STATUT

FUNDACJI

European Centre for Alternative Dispute Resolution

Rzeszów · KRS 0001045665 · NIP 5170438241 · REGON 525927845

ROZDZIAŁ I.

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Fundacja European Centre for Alternative Dispute Resolution, zwana dalej Fundacją, działa na podstawie Ustawy z dn. 6 kwietnia 1984 r. o fundacjach oraz postanowień niniejszego Statutu.
2. Fundacja została ustanowiona przez Stanisława Alwasiaka oraz Christophera Watsona (Christopher Watson) zwanych dalej Fundatorami, aktem notarialnym z dnia 9 maja 2023 r. Repertorium A numer 3383/2023, sporządzonym przez notariusza Sławomira Gołąbka w jego kancelarii notarialnej w Krakowie, znajdującej się przy ul. Fryderyka Chopina 9/1.
3. W przypadku rezygnacji lub śmierci Fundatora, w jego miejsce wstępuje osoba wskazana przez Fundatora poprzez oświadczenie złożone Zarządowi Fundacji. Oświadczenie może być w każdym momencie do czasu śmierci lub rezygnacji Fundatora zmienione lub odwołane. Jeśli Fundator nie wskaże osoby, która ma wstąpić w jego miejsce do dnia złożenia oświadczenia o rezygnacji lub do chwili śmierci, Fundatorzy wskażą osobę wstępującą w miejsce ustępującego Fundatora uchwałą podjętą bezwzględną większością głosów przy obecności przynajmniej połowy Fundatorów w terminie 7 dni od dnia śmierci lub rezygnacji.
4. Fundacja może używać wyróżniającego znaku graficznego.
5. Fundacja jest apolityczna i nie jest związana z żadnym wyznaniem.

§ 2

1. Siedzibą Fundacji jest Rzeszów.
2. Czas trwania fundacji jest nieoznaczony.
3. Terenem działania Fundacji jest cały obszar Rzeczypospolitej Polskiej, przy czym w zakresie niezbędnym dla właściwego realizowania celów, Fundacja może prowadzić działalność także poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.
4. Właściwym sądem rejestrowym Fundacji jest Sąd Rejonowy w Rzeszowie – XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego.

§ 3

1. Fundacja posiada osobowość prawną.
2. Nadzór nad Fundacją sprawuje minister właściwy ds. gospodarki oraz Prezydent Miasta Rzeszowa.

§ 4

Fundacja może ustanawiać certyfikaty, odznaki i przyznawać je wraz z innymi nagrodami i wyróżnieniami osobom fizycznym i prawnym zasłużonym dla fundacji, przyczyniającym się do realizacji celów fundacji.

ROZDZIAŁ II.
Cele i zasady działania Fundacji

§ 5

1. Głównym celem Fundacji jest działalność polegająca na zachęceniu, ułatwieniu i popieraniu polubownego, a jeśli nie jest to możliwe, alternatywnego rozstrzygania sporów w celu ułatwienia transakcji biznesowych i znacznej poprawy otoczenia biznesowego.
2. Pozostałe cele Fundacji to:
    a. rozwój, wdrażanie i ciągłe doskonalenie innowacyjnych koncepcji, mechanizmów, narzędzi i praktyk alternatywnego rozstrzygania sporów poprzez negocjacje, mediację, arbitraż i postępowanie pojednawcze;
    b. zastosowanie nowych technologii, zwłaszcza cyfrowych, w praktyce alternatywnych metod rozwiązywania sporów;
    c. nauczanie i szkolenia wspierające edukację kluczowych interesariuszy i szerszej opinii publicznej na temat korzyści płynących z alternatywnych metod rozwiązywania sporów;
    d. inicjowanie i wspieranie nowatorskich rozwiązań w dziedzinie alternatywnych metod rozwiązywania sporów;
    e. rozwijanie i umacnianie postaw nastawionych na aktywne współdziałanie w rozwoju społeczeństwa obywatelskiego;
    f. podnoszenie kompetencji w zakresie alternatywnych metod rozwiązywania sporów i rozwój narzędzi w zakresie określonych metod;
    g. promocja alternatywnych metod rozwiązywania sporów i międzynarodowej współpracy w tym zakresie;
    h. wsparcie międzykulturowego dialogu i przeciwdziałanie uprzedzeniom i dyskryminacji ze względu na wiek, płeć, narodowość i religię;
    i. pomoc ofiarom katastrof, konfliktów zbrojnych i wojen w kraju i za granicą oraz ich rodzinom;
    j. działalność wspomagająca rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości i innowacyjności;
    k. promocja i organizacja wolontariatu jeżeli działalność ta będzie dotyczyć działań na rzecz realizacji celów Fundacji;
    l. aktywizacja podmiotów gospodarczych w ramach realizacji koncepcji społecznej odpowiedzialności biznesu poprzez współpracę w realizacji celów Fundacji.

§ 6

1. Realizacja Celów Fundacji, może być prowadzona we wszelkich dopuszczalnych prawem formach, w szczególności poprzez:

a. prowadzenie badań stosowanych wspierających rozwój nowych form alternatywnych praktyk rozwiązywania sporów jako praktyki innowacji społecznych;
b. świadczenie alternatywnych usług rozstrzygania sporów i usług wsparcia, w tym tłumaczeń i ubezpieczenia transakcji;
c. rozwój Portalu ECADR umożliwiającego alternatywne rozstrzyganie sporów w oparciu o prawo polskie i regulacje międzynarodowe bez względu na lokalizację i narodowość partnerów;
d. finansowanie działalności realizujących cele Fundacji;
e. działalność edukacyjną, informacyjną, komunikacyjną, promocyjną w zakresie określonym celami statutowymi Fundacji;
f. aktywizację biznesową, w tym poradnictwo zawodowe i podnoszenie kompetencji biznesowych;
g. prowadzenie programów merytorycznych w zakresie określonym celami statutowymi Fundacji obejmujących teren całej Polski oraz baz danych związanych z tymi programami;
h. prowadzenie szkoleń w zakresie alternatywnego rozwiązywania sporów;
i. stworzenie dla osób prowadzących działalność gospodarczą, warunków do alternatywnego rozwiązania sporów, które ułatwiłyby działalność gospodarczą;
j. pomoc specjalistyczną, w tym doradztwo biznesowe, zawodowe i kompetencyjne;
k. organizowanie poradnictwa, warsztatów, konferencji i seminariów w zakresie określonym celami statutowymi Fundacji;
l. kampanie informacyjne, społeczne i inne działania medialne w zakresie określonym celami statutowymi Fundacji;
m. opracowywanie programów i strategii rozwoju w oparciu o przygotowywane analizy i ekspertyzy w zakresie określonym celami statutowymi Fundacji;
n. inspirowanie i rozwijanie współpracy gospodarczej pomiędzy polskimi i zagranicznymi podmiotami, jednostkami naukowymi, organizacjami samorządowymi, przedsiębiorstwami i innymi podmiotami wspierającymi przedsiębiorczość;

2. Fundacja realizuje cele statutowe także poprzez współpracę z innymi instytucjami, organizacjami i osobami, w tym z jednostkami krajowymi i zagranicznymi o podobnym profilu i misji, dla osiągania wspólnych celów statutowych.

ROZDZIAŁ III.
Majątek i dochody Fundacji

§ 7

1. Majątek Fundacji stanowi fundusz założycielski w kwocie 3.000 zł (słownie: trzy tysiące złotych 00/100) oraz inne mienie nabyte przez Fundację w toku działania.
2. Fundatorzy, z funduszu założycielskiego, przeznaczają kwotę 2.000 zł (słownie: dwa tysiące złotych 00/100) na prowadzenie działalności gospodarczej określonej w Statucie Fundacji.
3. Fundacja odpowiada za swoje zobowiązania całym swoim majątkiem.
4. Fundatorzy nie ponoszą odpowiedzialności za zobowiązania Fundacji.

§ 8

1. Przychody Fundacji pochodzą z:
   a. darowizn, spadków, zapisów,
   b. dotacji i subwencji od osób prawnych,
   c. zbiórek publicznych,
   d. majątku Fundacji,
   e. odsetek i lokat bankowych,
   f. grantów,
   g. prowadzenia działalności gospodarczej,
   h. innego rodzaju przysporzeń majątkowych poczynionych na rzecz Fundacji przez krajowe lub zagraniczne osoby fizyczne, osoby prawne i jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej.
2. Całość przychodów uzyskiwanych przez Fundację jest przeznaczana wyłącznie na działalność statutową.

ROZDZIAŁ IV.
Działalność gospodarcza prowadzona przez fundację

§ 9

1. Dla realizacji celów statutowych i zadań Fundacja prowadzi działalność gospodarczą.
2. Fundacja może prowadzić działalność gospodarczą w kraju i zagranicą zgodnie z obowiązującym prawem.
3. Fundacja może obejmować udziały lub akcje w spółkach.
4. Przedmiotem działalności Fundacji zgodnie z Polską Klasyfikacją Działalności jest:
   PKD 85.60.Z – Działalność wspomagająca edukację

   PKD 82.11.Z – Działalność usługowa związana z administracyjną obsługą biura

   PKD 74.90.Z – Pozostała działalność profesjonalna, naukowa i techniczna, gdzie indziej niesklasyfikowana

   PKD 71.20.B – Pozostałe badania i analizy techniczne

   PKD 70.22.Z – Pozostałe doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania

   PKD 69.10.Z – Działalność prawnicza

   PKD 62.01.Z – Działalność związana z oprogramowaniem

   PKD 63.11.Z – Przetwarzanie danych, zarządzanie stronami internetowymi (hosting) i podobna działalność

   PKD 63.12.Z – Działalność portali internetowych
5. W przypadku, gdyby wykonywanie wyżej wymienionej działalności Fundacji wymagało zezwolenia lub koncesji, Fundacji podejmuje działalność w tym zakresie po uzyskaniu takiego zezwolenia lub koncesji.
6. Pierwszy rok obrotowy działalności Fundacji kończy się z dniem 31 grudnia 2023 r.

ROZDZIAŁ V.

Władze Fundacji

§ 10

Władzami Fundacji są:

a. Rada Fundacji, zwana dalej Radą,
b. Zarząd Fundacji, zwany dalej Zarządem.

Rada Fundacji

§ 11

1. Rada jest organem kontrolnym i opiniującym Fundacji.
2. Rada składa się z 2 do 9 członków i jest wybierana na pięcioletnią kadencję. Rada wybiera ze swego grona Przewodniczącego Rady, który kieruje jej pracami.
3. Członków składu Rady powołują Fundatorzy zwykłą większością głosów.
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach odwołanie członka Rady i przez to pozbawienie go członkostwa w Radzie może nastąpić w wyniku uchwały podjętej jednogłośnie przez pozostałych członków Rady.
5. Członkostwo w Radzie wygasa na skutek:
   a. dobrowolnego ustąpienia, zgłoszonego pisemnie do Przewodniczącego Rady,
   b. utraty praw obywatelskich na skutek skazania prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione z winy umyślnej,
   c. odwołania, o którym mowa w punkcie 4. niniejszego paragrafu,
   d. śmierci członka.
6. Nie można łączyć członkostwa w Radzie z członkostwem w Zarządzie. Powołanie członka Zarządu do składu Rady Fundacji jest równoznaczne z zawieszeniem jego członkostwa w Radzie.
7. Fundator może być członkiem Rady.

§ 12

Do zadań Rady Fundacji należy:

a. wytyczanie głównych kierunków działalności Fundacji,
b. nadzór i kontrola nad działalnością Fundacji, w szczególności kontrola stanu majątkowego Fundacji,
c. zatwierdzanie rocznych sprawozdań Zarządu z działalności oraz udzielanie Zarządowi absolutorium,
d. powoływanie i odwoływanie członków Zarządu, w tym Prezesa Zarządu,
e. podejmowanie decyzji o połączeniu z inną fundacją lub o likwidacji Fundacji,
f. podejmowanie decyzji we wszystkich innych sprawach niezastrzeżonych do kompetencji innych organów.

§ 13

1. Rada zbiera się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na rok.
2. Radę zwołuje Przewodniczący Rady z własnej inicjatywy albo na wniosek Zarządu, zgłoszony na piśmie.

3. Posiedzenia Rady zwoływane są za pomocą zawiadomień, które powinny być dostarczone członkom Rady na co najmniej 7 dni przed datą posiedzenia. W zawiadomieniu należy określić planowany porządek obrad oraz miejsce i datę posiedzenia. Zawiadomienia doręcza się pocztą – listem poleconym, lub pocztą elektroniczną na adresy wskazane przez członków Rady. Przewodniczący Rady może skrócić termin, o którym mowa w zdaniu pierwszym do 2 dni roboczych określając sposób przekazania zawiadomień.
4. Posiedzenie Rady jest ważne, jeśli wszyscy jej członkowie zostali powiadomieni o miejscu, terminie oraz porządku obrad.
5. Posiedzenia Rady mogą odbywać się bez formalnego zwołania, jeżeli wszyscy członkowie Rady są obecni i żaden z członków Rady nie zgłosi sprzeciwu wobec odbycia posiedzenia i umieszczenia poszczególnych spraw w porządku obrad.
6. Rada podejmuje decyzje w formie uchwał – zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy swoich członków, jeśli dalsze postanowienia nie stanowią inaczej. W razie równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego.
7. Posiedzenie Rady może być zwołane w trybie nadzwyczajnym dla rozpatrzenia sprawy o szczególnym charakterze, z inicjatywy Zarządu bądź na pisemny wniosek Przewodniczącego Rady lub przynajmniej dwóch jej członków.
8. Nadzwyczajne posiedzenie Rady winno być zwołane nie później niż w ciągu 14 dni od daty zgłoszenia wniosku.
9. Każdy z członków Rady dysponuje jednym głosem.
10. Posiedzenia Rady prowadzi Przewodniczący lub członek Rady przez niego wskazany.
11. Uchwały Rady mogą być podejmowane także na posiedzeniach Rady odbytych za pomocą platformy internetowej na posiedzeniach zdalnych.

Zarząd Fundacji

§ 14

1. Zarząd składa się z 1 do 5 osób, w tym Prezesa.
2. Pierwszy skład Zarządu powołują Fundatorzy zwykłą większością głosów. Kolejny skład jest wybierany przez Radę. Skład Zarządu powołują na czas nieoznaczony lub oznaczony. Jeśli w uchwale nie określono czasu na jaki powołano członka Zarządu uważa się, iż został on powołany bezterminowo.
3. Funkcję członka Zarządu można pełnić przez więcej niż jedną kadencję.
4. Członkostwo w Zarządzie ustaje na skutek:
   a. złożenia pisemnej rezygnacji na ręce Rady Fundacji,
   b. utraty praw obywatelskich na skutek skazania prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione z winy umyślnej,
   c. śmierci członka Zarządu,
   d. odwołania przez Radę Fundacji.
5. Zarząd w całości lub każdy z jego członków może być odwołany przez Radę przed upływem kadencji, w drodze uchwały podjętej jednomyślnie przez wszystkich członków Rady.
6. Fundator może być członkiem Zarządu.

§ 15

1. Zarząd kieruje działalnością Fundacji i reprezentuje ją na zewnątrz.
2. Do kompetencji Zarządu należy:
   a. kierowanie bieżącą działalnością Fundacji,
   b. realizacja celów statutowych,
   c. sporządzanie planów pracy i budżetu,
   d. sprawowanie zarządu nad majątkiem Fundacji,
   e. reprezentowanie Fundacji na zewnątrz,
   f. zatrudnianie pracowników i ustalanie wysokości ich wynagrodzenia,
   g. wnioskowanie do Rady o połączenie lub likwidację Fundacji.
3. Zarząd co roku zobowiązany jest przedkładać Radzie roczne sprawozdanie z działalności Fundacji.

§ 16

1. Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na rok.
2. Posiedzenia Zarządu zwoływane są za pomocą zawiadomień, które powinny być doręczone członkom Zarządu na co najmniej 7 (słownie: siedem) dni przed datą posiedzenia. W zawiadomieniu należy określić porządek obrad oraz miejsce i datę posiedzenia. Materiały dotyczące spraw objętych porządkiem obrad powinny być przesłane w dniu, w którym przekazywane jest zawiadomienie. Zawiadomienia doręcza się na piśmie lub pocztą elektroniczną na adresy wskazane Zarządowi przez jego członków. Z ważnych powodów Prezes Zarządu może skrócić termin, o którym mowa w zdaniu pierwszym do 2 (słownie: dwóch) dni roboczych określając sposób przekazania zawiadomień. Posiedzenie Zarządu jest ważne, jeśli wszyscy jego członkowie zostali powiadomieni o miejscu, terminie oraz porządku obrad.
3. Posiedzenia Zarządu mogą odbywać się bez formalnego zwołania, jeżeli wszyscy członkowie Zarządu są obecni i żaden z członków Zarządu nie zgłosi sprzeciwu wobec odbycia posiedzenia i umieszczenia poszczególnych spraw w porządku obrad.
4. Zarząd podejmuje decyzje za pomocą uchwał zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy swoich członków, jeśli dalsze postanowienia nie stanowią inaczej. W przypadku równego rozłożenia głosów decyduje głos Prezesa.
5. Uchwały Zarządu mogą być podejmowane także na posiedzeniach Zarządu odbytych za pomocą platformy internetowej na posiedzeniach zdalnych.

ROZDZIAŁ VI.
Sposób reprezentacji oraz zaciągania zobowiązań majątkowych

§ 17

1. Do składania oświadczeń woli w imieniu Fundacji, w tym w sprawach majątkowych, uprawniony jest Zarząd.
2. Jeżeli Zarząd jest jednoosobowy do składania oświadczeń woli w imieniu Fundacji uprawniony jest Prezes Zarządu jednoosobowo.
3. W przypadku Zarządu wieloosobowego do składania oświadczeń woli w imieniu Fundacji uprawniony jest Prezes Zarządu samodzielnie lub dwóch członków Zarządu działających łącznie.

ROZDZIAŁ VII.

Postanowienia końcowe

§ 18

Zmian w statucie Fundacji dokonują Fundatorzy bezwzględną większością głosów, przy obecności co najmniej połowy Fundatorów do głosowania.

§ 19

1. Fundacja może się połączyć z inną fundacją dla efektywnego realizowania swoich celów.
2. Połączenie z inną fundacją nie może nastąpić, jeżeli w jego wyniku mógłby ulec istotnej zmianie cel Fundacji.
3. W sprawach połączenia z inną fundacją decyzję podejmuje Rada bezwzględną większością głosów, przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania.

§ 20

1. Fundacja ulega likwidacji w razie osiągnięcia celów, dla których została ustanowiona lub w razie wyczerpania się jej środków finansowych i majątku.
2. O likwidacji Fundacji Zarząd zawiadamia ministra właściwego do spraw gospodarki oraz Prezydenta Miasta Rzeszowa.
3. Decyzję o likwidacji podejmują Fundatorzy bezwzględną większością głosów, przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania.
4. Środki finansowe i majątek pozostały po likwidacji Fundacji mogą zostać przeznaczone mocą uchwały Rady na rzecz działających w RP organizacji o zbliżonych celach.

za Christophera Watsona
– pełnomocnik Agata Nocuń

Stanisław Alwasiak

Tekst statutu w brzmieniu obowiązującym, przepisany z podpisanego oryginału. W tytule uzupełniono pełną nazwę Fundacji (w oryginale pominięto słowo „Alternative”). Podpisy znajdują się na oryginale dokumentu.